



# Anonym urne

## - en vejledning

### Beskrivelse

Urnegravplads beliggende i græsplæne uden gravsten. Der kan nedsættes 1 urne og brugsretten til gravstedet kan ikke fornyes.

### Gravsten

Der er en fælles mindesten. Der må ikke opsættes gravsten.

### Udsmykning

Der må lægges buketter, krans og forgængelige dekorationer på belægningen ved den fælles mindesten.

### Beplantning

Der må ikke plantes i plænen.

### Ren- og vedligeholdelse og andre aftaler

Der skal indgås en obligatorisk aftale om pleje- og vedligeholdelse af gravstedet, for den periode gravstedet er erhvervet. Aftalen skal betales forud for hele aftaleperioden.

Den obligatoriske pleje- og vedligeholdelse dækker: Pleje- og vedligeholdelse af fællesarealer, indsamling af buketter, græspleje mm.

Aftaler der ikke er obligatoriske, kan indgås som løbende på regning, som forudbetalte flerårige aftaler eller efter individuel bestilling.

Priserne indeksreguleres 1. december.

## Takstoversigt

Takster: Gravkastning	
Urne (bisættelsen og urnenedsættelsen foregår en hverdag)	1.008,29
Urne – lørdag inkl. tillæg (bisættelsen foregår en lørdag og urnenedsættelsen en hverdag)	2.419,90
Urnedesættelse – lørdagstillæg	1.411,61

Takster: Erhvervelse og obligatoriske aftaler	Pr. år	5 år	10 år	20 år
Erhvervelse af brugsret	-	-	250,30	500,60
Obligatorisk pleje- og vedligehold	-	-	4.267,20	8.534,40
<b>I alt</b>	-	-	<b>4.517,50</b>	<b>9.035,00</b>
Tillæg til erhvervelsen for ikke medlem af folkekirken	-	-	859,60	1.719,20

Takster: Frivillige aftaler	Pr. år	5 år	10 år	20 år
Nedlægning af buket på dato fra	132,44	662,20	1.324,40	2.648,80
Nedlægning af krans m.m. til jul fra	151,91	759,55	1.519,10	3.038,20

## Generel information

### Blomster efter begravelseshandlingen

Efter handlingen i kirken arrangeres blomsterne på gravstedet. Kirkegårdens personale fjerner blomsterne fra gravstedet efter ca. 7-14 dage.

### Urnedesættelse

Når kirkegårdskontoret modtager urnen kontaktes pårørende vedr. urnedesættelsen pr. brev. Urnedesættelsen kan finde sted efter aftale med kirkegårdskontoret i tidsrummet: mandag - torsdag fra kl. 9.00 til 15.00 og fredag - lørdag fra kl. 9.00 til 13.00. Ved urnedesættelse om lørdagen opkræves et lørdagstillæg.

### Faktura, gravstedsbrev mm.

Umiddelbart efter begravelsen eller urnedesættelsen fremsender kirkegårdskontoret:

- Faktura på brugsretten og gravkastning.
- En aftale med obligatoriske og evt. frivillige gravstedsaftaler.

### Fredningstid / Brugsret

Fredningstiden er den tid en grav skal henligge, før den må bruges igen. Fredningstiden for en kiste er 20 år og 10 år for en urne. Fredningstiden udløber altid d. 31.12 i udløbsåret.

Anvendes der kiste af zink, egetræ eller anden hårdtræssort, eller urner af metal, stentøj samt lignende materialer er fredningstiden henholdsvis 40 år og 20 år.

### Brønderslev Kirkegårdskontor

Knudsgade 125, 9700 Brønderslev

Tlf.: 98 82 18 72

Åbningstider: Mandag - fredag 9.00-12.30

Email: 4947@sogn.dk

Hjemmeside: [www.broenderslevkirke.dk](http://www.broenderslevkirke.dk)